



РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ
СОРТАВАЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «16» июня 2025 г.

№ 127

**Об утверждении Типовой формы соглашения
о предоставлении из бюджета Сортавальского муниципального округа
бюджетному или автономному учреждению Сортавальского
муниципального округа субсидии в соответствии с абзацем вторым
пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации**

В соответствии с подпунктом «д» пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 года №203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», пунктом 2.10. Порядка определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Сортавальского муниципального округа субсидий на иные цели, утвержденным постановлением администрации Сортавальского муниципального округа от «09» июня 2025 года №~~19~~¹⁹, администрация Сортавальского муниципального округа постановляет:

1. Утвердить прилагаемую Типовую форму соглашения о предоставлении из бюджета Сортавальского муниципального округа бюджетному или автономному учреждению Сортавальского муниципального округа субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1

Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – Типовая форма, Соглашение).

2. Установить, что Соглашения формируются в соответствии с Типовой формой, начиная с Соглашений на 2025 год.

Глава Сортавальского
муниципального округа



С.В. Крупин



Утверждена
постановлением администрации
Сортавальского муниципального округа
от «16 июля» 2025 года

Типовая форма соглашения
о предоставлении из бюджета Сортавальского муниципального округа
бюджетному или автономному учреждению Сортавальского муниципального
округа субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации <1>

г. _____
(место заключения соглашения)

«__» _____ 20__ г.
(дата заключения
соглашения)

№ _____
(номер
соглашения) <2>

(наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя или
уполномоченного им главного распорядителя бюджетных средств в отношении бюджетного или
автономного учреждения Сортавальского муниципального округа)

которому, как получателю средств бюджета Сортавальского
муниципального округа доведены лимиты бюджетных обязательств на
предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи
78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в
дальнейшем «Учредитель»,

в лице _____
(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица, ФИО)

_____, действующего(ей) на

основании _____
(документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны и _____,
(наименование бюджетного или автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице

(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица, ФИО)

_____, действующего(ей) на

основании _____,
(устав Учреждения или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с
Бюджетным кодексом Российской Федерации,

(наименование порядка (правил) предоставления субсидии)

утвержденным _____

(наименование нормативного правового акта Учредителя)

от «__» _____ 20__ г. № _____ (далее - Правила предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

<1> В случае если соглашение о предоставлении бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - Соглашение) содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования» / «секретно» / «совершенно секретно» / «особой важности») и номер экземпляра.

<2> В случае если Соглашение заключается в форме электронного документа, номер Соглашения присваивается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета Сортавальского муниципального округа в 20__ году/20__ - 20__ годах <3> Субсидии в целях, предусмотренных перечнем Субсидий согласно приложению № _____ к настоящему Соглашению <4>, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (далее - перечень Субсидий):

1.1.1. для достижения результата (выполнения мероприятия) _____

(наименование

<5>;

федерального проекта, регионального проекта, государственной (муниципальной) программы)

<3> Указывается конкретный срок, на который предоставляется Субсидия.

<4> Приложение оформляется в соответствии с приложением №1 к настоящей Типовой форме.

<5> Предусматривается в случае, если Субсидия предоставляется в целях реализации федерального, регионального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), государственной (муниципальной) программы.

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на цели, указанные в Перечне Субсидий, в размере _____ (_____)

(сумма цифрами)

(сумма прописью)

_____ копеек, в том числе <6>:

2.1.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю, как получателю средств бюджета Сортавальского муниципального округа по кодам классификации расходов бюджета

Сортавальского муниципального округа (код главного распорядителя бюджетных средств Сортавальского муниципального округа (код раздела, код подраздела, код целевой статьи расходов бюджета Сортавальского муниципального округа, код вида расходов) (далее – коды БК), по аналитическому коду Субсидии _____ <7>, в следующем размере: (Код Субсидии)

в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек -
(сумма цифрами) (сумма прописью)

в том числе за счет средств межбюджетных трансфертов из федерального бюджета _____ рублей _____ копеек,
(сумма цифрами)
по коду БК _____;
(код БК)

за счет средств бюджета Республики Карелия _____ рублей _____ копеек,
(сумма цифрами)

по коду БК _____;
(код БК)

за счет средств бюджета Сортавальского муниципального округа _____ (сумма цифрами)
рублей _____ копеек,

по коду БК _____;
(код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек
(сумма цифрами) (сумма прописью)

в том числе за счет средств межбюджетных трансфертов из федерального бюджета _____ рублей _____ копеек,
(сумма цифрами)
по коду БК _____;
(код БК)

за счет средств бюджета Республики Карелия _____ рублей _____ копеек,
(сумма цифрами)

по коду БК _____;
(код БК)

за счет средств бюджета Сортавальского муниципального округа _____ (сумма цифрами)
рублей _____ копеек,

по коду БК _____;
(код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек -
(сумма цифрами) (сумма прописью)

в том числе за счет средств межбюджетных трансфертов из федерального бюджета _____ рублей _____ копеек,
(сумма цифрами)

по коду БК _____;
(код БК)

за счет средств бюджета Республики Карелия _____ рублей _____ копеек,
(сумма цифрами)

по коду БК _____;
(код БК)

за счет средств бюджета Сортавальского муниципального округа _____ рублей _____ копеек,
(сумма цифрами)

по коду БК _____;
(код БК)

2.1.2. за пределами планового периода в соответствии с _____

_____ <8>:
(реквизиты принятого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации акта администрации Сортавальского муниципального округа, предусматривающего заключение соглашения на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств)

в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек <9>;
(сумма цифрами) (сумма прописью)

в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек <9>;
(сумма цифрами) (сумма прописью)

в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек <9>.
(сумма цифрами) (сумма прописью)

2.2. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Правилами предоставления субсидии <10>.

<6> Указывается размер предоставляемой Субсидии, в том числе размер Субсидии в соответствующем финансовом году по коду классификации расходов бюджетов, по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии.

<7> Указывается аналитический код в соответствии с Перечнем кодов субсидий, предоставляемых муниципальным бюджетным и автономным учреждениям в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

<8> Предусматривается при наличии соответствующего акта администрации Сортавальского

муниципального округа.

<9> Указывается ежегодный размер Субсидии за пределами планового периода в пределах средств и сроков, установленных актом администрации Сортавальского муниципального округа, указанным в пункте 2.1.2 настоящей Типовой формы.

<10> Порядок расчета размера Субсидии с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии, и источника ее получения, прилагается к Соглашению (за исключением случаев, когда порядок расчета размера Субсидии (размер Субсидии) определен Правилами предоставления субсидии).

III. Условия и порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется:

3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению

в

(наименование органа Федерального казначейства)

на основании Заявки на предоставление субсидии на иные цели в соответствии с приложением № ____ к настоящему Соглашению, с приложением документов, подтверждающих использование субсидии на иные цели <11>, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

3.1.2. для использования Субсидии в соответствии со Сведениями об операциях с целевыми средствами на 20__ год и на плановый период 20__-20__ годов (код формы по ОКУД 0501213) <12>, утвержденными в соответствии с пунктом 4.1.4. настоящего Соглашения <12>

<11> Приложение оформляется в соответствии с приложением №2 к настоящей Типовой форме.

<12> Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии не осуществляется казначейское сопровождение.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цель(и), указанные в Перечне Субсидий;

4.1.2. осуществлять проверку в течение ____ рабочих дней, следующих за днем поступления от Учреждения документов в целях принятия решения о перечислении Субсидии;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Соглашения;

4.1.4. утверждать Сведения, в том числе с учетом внесенных изменений, не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем их получения от Учреждения в соответствии с пунктом 4.3.1 настоящего Соглашения <13>;

4.1.5. устанавливать:

4.1.5.1. значения результатов предоставления Субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению <14>, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.5.2. план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению <15>;

являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.6. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок <16>:

4.1.6.1. по месту нахождения Учредителя на основании:

4.1.6.1.1. документов, представленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения;

4.1.6.1.2. отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению <17>, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.5.1 настоящего Соглашения;

4.1.6.1.3. иных отчетов <18>:

4.1.6.1.3.1. _____;

4.1.6.1.3.2. _____.

4.1.6.2. по месту нахождения Учреждения путем документального и фактического анализа операций, произведенных Учреждением с использованием средств Субсидии;

4.1.7. осуществлять проверку достижения Учреждением значений результатов предоставления Субсидии, показателей и плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения, на основании:

4.1.7.1. отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению <19>, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.5.2 настоящего Соглашения;

4.1.7.2. отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению <20>, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.5.3 настоящего Соглашения;

4.1.7.3. принимать отчет, указанный в пункте 4.1.7.1 настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем его представления Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.5.2 настоящего Соглашения;

4.1.8. направлять Учреждению в случае установления по итогам проверок, указанных в пункте 4.1.6 настоящего Соглашения, факта нарушений целей и условий, определенных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, или получения от органа государственного финансового контроля информации о нарушении Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, а также в случае недостижения значений результатов предоставления Субсидии, показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения:

4.1.8.1. претензию о невыполнении обязательств настоящего Соглашения <21>;

4.1.8.2. требование о возврате в бюджет Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в пункте 4.1.8 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.9. обеспечивать согласование с Учреждением новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения Учредителем ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 2.1 настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней, следующих за днем такого уменьшения;

4.1.10. направлять Учреждению уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке в соответствии с пунктом 7.6 настоящего Соглашения <22>;

4.1.11. направлять Учреждению по завершении финансового года или по окончании срока действия настоящего Соглашения, после принятия отчетов, установленных пунктом 4.3.5 настоящего Соглашения, Акт об исполнении обязательств по настоящему Соглашению в срок не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем принятия указанных отчетов <23>;

4.1.12. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней, следующих за днем их получения, и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.13. направлять Учреждению разъяснения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения;

4.1.14. выполнять иные обязательства, установленные законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии <24>;

4.1.14.1. _____;

4.1.14.2. _____.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая изменение размера Субсидии <25>;

4.2.3. принимать:

4.2.3.1. решение об использовании остатка Субсидии, не использованного на начало очередного финансового года, на цели, указанные в Перечне Субсидий, не позднее ____ рабочего дня <26>, следующего за днем получения от Учреждения документов, подтверждающих наличие и объем неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых является указанный остаток <27>;

4.2.3.2. решение об использовании средств, поступивших Учреждению в текущем финансовом году от возврата дебиторской задолженности, возникшей от использования Субсидии (далее - средства от возврата дебиторской задолженности), на цели, указанные в Перечне Субсидий, не позднее ____ рабочего дня <28>, следующего за днем получения от Учреждения информации об использовании средств от возврата дебиторской задолженности с указанием причин ее образования;

4.2.4. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Учредителем или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте нарушения Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Учреждением в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии <29>;

4.2.5. осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии <30>;

4.2.5.1. _____;

4.2.5.2. _____.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. направлять Учредителю на утверждение <31>;

4.3.1.1. Сведения не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем заключения настоящего Соглашения;

4.3.1.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем внесения в них изменений <32>;

4.3.2. использовать Субсидию на цель(и), указанные в Перечне Субсидий, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, на осуществление выплат, указанных в Сведениях;

4.3.3. обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии, показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения, и соблюдение сроков их достижения, а также реализацию плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, установленного в соответствии с пунктом 4.1.5.2 настоящего Соглашения;

4.3.4. направлять по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем получения указанного запроса;

4.3.5. направлять Учредителю:

4.3.5.1. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с пунктом 4.1.6.1.2 настоящего Соглашения не позднее ____ рабочего дня, следующего за отчетным

(месяцем/кварталом/годом)

4.3.5.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.7.1 настоящего Соглашения не позднее ____ рабочего дня, следующего за отчетным

(месяцем/кварталом/годом)

4.3.5.3. отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.7.2 настоящего Соглашения не позднее ____ рабочего дня, следующего за отчетным

(месяцем/кварталом/годом)

4.3.5.4. иные отчеты <33>:

4.3.5.4.1. _____;

4.3.5.4.2. _____;

4.3.6. устранять факты нарушения целей и условий предоставления Субсидии в случае получения от Учредителя претензии в соответствии с пунктом 4.1.8.1 настоящего Соглашения в сроки, определенные в указанной претензии;

4.3.7. возвращать в бюджет Субсидию в случае получения от Учредителя требования в соответствии с пунктом 4.1.8.2 настоящего Соглашения в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.8. возвращать в бюджет:

4.3.8.1. неиспользованный остаток Субсидии в случае отсутствия решения, принимаемого Учредителем в соответствии с пунктом 4.2.3.1 настоящего Соглашения, в срок до «__» _____ 20__ г. <34>;

4.3.8.2. средства от возврата дебиторской задолженности в случае отсутствия решения, принимаемого Учредителем в соответствии с пунктом 4.2.3.2 настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем поступления средств от возврата дебиторской задолженности <35>;

4.3.9. заключать договоры (контракты) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, подлежащие оплате полностью или частично за счет Субсидии в текущем финансовом году, в срок, установленный нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, если для достижения результатов предоставления Субсидии требуется заключение соответствующего договора (контракта).

4.3.10. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Учредителю в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.11. выполнять иные обязательства, установленные законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии <36>:

4.3.12.1. _____;

4.3.12.2. _____.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом <37>;

4.4.2. направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. направлять в очередном финансовом году неиспользованный остаток Субсидии на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в Перечне Субсидий, в случае принятия Учредителем соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.3.1 настоящего Соглашения;

4.4.4. направлять в текущем финансовом году поступившие Учреждению средства от возврата дебиторской задолженности на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в Перечне Субсидий, в случае принятия Учредителем соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.3.2 настоящего Соглашения;

4.4.5. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.6. осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии <38>:

4.4.6.1. _____;

4.4.6.2. _____.

<13> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 3.1.2. настоящей Типовой формы.

<14> Приложение оформляется в соответствии с приложением №3 к настоящей Типовой форме.

<15> Приложение оформляется в соответствии с приложением №4 к настоящей Типовой форме.

<16> Выбор способа проведения контроля за соблюдением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления Субсидии и Соглашением, осуществляется Учредителем.

<17> Образец приложения приведен в приложении №5 к настоящей Типовой форме.

<18> Указываются отчеты, установленные Правилами предоставления субсидии, или иные отчеты, в случае если Правилами предоставления субсидии установлено право Учредителя устанавливать сроки и формы представления дополнительной отчетности в Соглашении, по формам, прилагаемым к Соглашению и являющимся его неотъемлемой частью, с указанием прилагаемых документов.

<19> Образец приложения приведен в приложении №6 к настоящей Типовой форме.

<20> Образец приложения приведен в приложении №7 к настоящей Типовой форме.

<21> Образец приложения приведен в приложении №8 к настоящей Типовой форме.

<22> Уведомление о расторжении Соглашения оформляется согласно приложению №9 к настоящей Типовой форме.

<23> Акт об исполнении обязательств оформляется согласно приложению №10 к настоящей Типовой

форме;

<24> Указываются иные конкретные обязательства при наличии;

<25> Изменение размера Субсидии возможно при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1.1. настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений.

<26> Указывается конкретный срок принятия решения о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20__ году остатка Субсидии, не использованного в 20__ году, на цель (и), указанную(ые) в пункте 1.1. Соглашения/приложении №__ к Соглашению, но не позднее 1 марта текущего финансового года;

<27> Распоряжения администрации Сортавальского муниципального округа «О мерах по реализации Решения Совета Сортавальского муниципального округа «О бюджете Сортавальского муниципального округа» на соответствующий финансовый год;

<28> Указывается конкретный срок принятия решения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации;

<29> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления Субсидии.

<30> Указываются иные конкретные права (при наличии).

<31> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 3.1.2. настоящей Типовой формы.

<32> В случае уменьшения Учредителем размера Субсидии сумма поступлений должна быть больше или равна сумме произведенных расходов, источником финансового обеспечения которых она является, в том числе с учетом разрешенного к использованию остатка Субсидии.

<33> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.6.1.3.

<34> Указывается конкретный срок возврата Учреждением неиспользованного остатка Субсидии или ее части в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного на цель (и), указанную (ые) в пункте 1.1. Соглашения / приложения №__ к Соглашению, который должен быть не позднее 1 апреля года, следующего за годом предоставления Субсидии.

<35> Указывается конкретный срок возврата учреждением средств от возврата дебиторской задолженности, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

<36> Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

<37> Под отчетным финансовым годом понимается год предоставления Субсидии.

<38> Указываются иные конкретные права (при наличии).

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению <39>:

5.2.1. _____;

5.2.2. _____.

<39> Указывается иные конкретные положения (при наличии).

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению <40>:

6.1.1. _____;

6.1.2. _____.

<40> Указывается иные конкретные условия, помимо установленных настоящей Типовой формой (при наличии).

VII. Заключительные положения

7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.2. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения <41>, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.4. Изменение настоящего Соглашения в одностороннем порядке <42> возможно в случаях:

7.4.1. внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Сортавальского муниципального округа, повлекших изменение кодов БК, в соответствии с которыми предоставляется Субсидия;

7.4.2. изменения реквизитов Учредителя.

7.5. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон <43>, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.6 настоящего Соглашения.

7.6. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.6.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

7.6.2. нарушения Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

7.6.3. недостижения Учреждением установленных в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии <44>;

7.6.4. _____ <45>.

7.7. Расторжение настоящего Соглашения Учреждением в одностороннем порядке не допускается.

7.8. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующими способами:

7.8.1. путем использования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» <46>;

7.8.2. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.8.3. _____ <47>.

7.9. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

7.9.1. электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон <48>;

7.9.2. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <49>.

<41> Дополнительное соглашение к Соглашению оформляется согласно приложению №11 к настоящей Типовой форме.

<42> Уведомление об изменении отдельных положений Соглашения в одностороннем порядке оформляется согласно приложению №12 к настоящей типовой форме.

<43> Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения оформляется согласно приложению №13 к настоящей Типовой форме.

<44> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления Субсидии.

<45> Указываются иные случаи расторжения Соглашения в одностороннем порядке.

<46> Пункт 7.8.1. включается в Соглашение в случае формирования и подписания Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

<47> Указывается иной способ направления документов (при наличии);

<48> Пункт 7.9.1. включается в Соглашение в случае формирования и подписания Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

<49> Пункт 7.9.2. включается в Соглашение в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименование Учредителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименование Учреждения
Наименование Учредителя	Наименование Учреждения
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России Наименование органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК Расчетный (корреспондентский) счет Наименование и место нахождения органа Федерального казначейства, которому открыт казначейский счет, БИК Наименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Единый казначейский счет

	Казначейский счет Лицевой счет
--	-----------------------------------

IX. Подписи Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименование Учредителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименование Учреждения
_____/_____	_____/_____
(подпись) (ФИО)	(подпись) (ФИО)

Приложение № 1
к Типовой форме
соглашения о предоставлении
из бюджета Сортавальского муниципального
округа бюджетному или автономному учреждению
Сортавальского муниципального округа субсидии
в соответствии с абзацем вторым пункта 1
статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской
Федерации, утвержденной постановлением
Администрации Сортавальского
муниципального округа
от «12» августа 2025 года № 127



Приложение № ____
к Соглашению от ____ № ____
(приложение № ____
к Дополнительному соглашению
от ____ № ____)

Перечень Субсидий

Наименование Учреждения _____
Наименование Учредителя _____

Тип, наименование
структурного элемента
государственной (муниципальной) программы <1>

Единица измерения: руб.(с точностью до второго знака после
запятой)

	КОДЫ
по Сводному реестру	
по Сводному реестру	
по БК <1>	
по ОКЕИ	383

N п/п	Наименование Субсидии	Цель предоставления Субсидии <2>	Сведения о правовых актах <3>	Код по бюджетной классификации расходов бюджета Сортавального муниципального округа (по расходам бюджета на предоставление Субсидии)				Код Субсидии <4>	Сумма		
				глава	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов		на 20__ год	на 20__ год	на 20__ год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

<1> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной (муниципальной) программы. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета Сортавального муниципального округа.

<2> Указывается в соответствии с Правилами предоставления субсидии.

<3> Указываются сведения о нормативных правовых (правовых) актах Российской Федерации и (или) Республики Карелия, Сортавального муниципального округа, определяющих основания для предоставления Субсидии, в том числе Правила предоставления субсидии.

<4> Указывается аналитический код в соответствии с Перечнем кодов субсидий, предоставляемых муниципальным бюджетным и автономным учреждениям в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Приложение № 2
к Типовой форме
соглашения о предоставлении
из бюджета Сортавальского муниципального округа
бюджетному или автономному учреждению
Сортавальского муниципального округа субсидии
в соответствии с абзацем вторым пункта 1
статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской
Федерации, утвержденной постановлением
администрации Сортавальского
муниципального округа
от 11 января 2025 года № 124



Приложение № ____
к Соглашению от ____ № ____
(Приложение № ____
Дополнительному соглашению
от ____ № ____) <1>

Заявка

на предоставление субсидии на иные цели

Вид субсидии	Сроки предоставления	Сумма, рублей
1	2	3
Субсидия на иные цели: - на _____		
Итого		

<1> Указывается в случае заключения Дополнительного соглашения к Соглашению

Приложение № 3
к Типовой форме
соглашения о предоставлении
из бюджета Сортавальского муниципального округа
бюджетному или автономному учреждению
Сортавальского муниципального округа субсидии
в соответствии с абзацем вторым пункта 1
статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской
Федерации, утвержденной постановлением
администрации Сортавальского
муниципального округа
от «16» января 2025 года № 127



Приложение № ____
к Соглашению от ____ № ____
(приложение № ____
к Дополнительному соглашению
от ____ № ____)

Значения результатов предоставления Субсидии

Наименование Учреждения _____
Наименование Учредителя _____

Тип, наименование
структурного элемента
государственной (муниципальной) программы <1> _____

Вид документа _____
(первичный – «0», уточненный -
«1», «2», «3», «...») <2>

по Сводному
реестру
по Сводному
реестру
по БК <1>

КОДЫ

Направление расходов <3>		Результат предоставления Субсидии		Единица измерения		Код строки	Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения <6>							
							на __. __. 20__		на __. __. 20__		на __. __. 20__		на __. __. 20__	
							с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
						0100								
			в том числе: <7>											
						0200								
			в том числе: <7>											

<1> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной (муниципальной) программы. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета Сорттавального муниципального округа.

<2> Указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «3», «...»).

<3> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета Сорттавального муниципального округа и соответствующий ему код (13-17 разряды кода классификации расходов бюджета Сорттавального муниципального округа).

<4> Указывается тип результата предоставления Субсидии, соответствующий наименованию результата предоставления Субсидии, отраженному в графе 4.

<5> Указывается наименование результата предоставления Субсидии в соответствии с Правилами предоставления субсидии, а также наименования показателей, необходимых для достижения результата предоставления Субсидии (при наличии в Правилах предоставления субсидии таких показателей).

<6> Указываются плановые значения результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 4, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

<7> Указываются наименования показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, включая наименования материальных и нематериальных объектов и (или) услуги, планируемых к получению в рамках достижения результата (при наличии в Правилах предоставления субсидии положений о таких объектах и (или) услугах).

Приложение № 4
к Типовой форме
соглашения о предоставлении
из бюджета Сортавальского муниципального округа
бюджетному или автономному учреждению
Сортавальского муниципального округа субсидии
в соответствии с абзацем вторым пункта 1
статьи 78-1 Бюджетного кодекса Российской
Федерации, утвержденной постановлением
Администрации Сортавальского
муниципального округа
от «06» января 2025 года № 127



Приложение № ____
к Соглашению от ____ № ____
(приложение № ____
к Дополнительному соглашению
от ____ № ____)

План
мероприятий по достижению результатов
предоставления Субсидии
на « ____ » год

		КОДЫ
Наименование Учреждения _____	по Сводному реестру	
Наименование Учредителя _____		
Тип, наименование структурного элемента государственной (муниципальной) программы <1> _____	по Сводному реестру	
Наименование Субсидии _____		
	по БК <1>	
Вид документа _____ (первичный – «0», уточненный - «1», «2», «3», «...») <3>		
	по БК <2>	

Результат предоставления Субсидии, контрольные точки			Единица измерения		Плановое значение <7>	Плановый срок достижения (дд.мм.гггг.) <8>
наименование <4>	код <5>	тип <6>	наименова ние	код по ОКЕИ		
1	2	3	4	5	6	7
Результат предоставления Субсидии 1:						
контрольная точка 1.1:	X	X	X	X	X	X

Результат предоставления Субсидии 1:						
Результат предоставления Субсидии 2:						
контрольная точка 2.1:	X	X	X	X	X	X
Результат предоставления Субсидии 2:						

<1> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной (муниципальной) программы. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета Сортавальского муниципального округа.

<2> Указываются 13-17 разряды кода классификации расходов бюджета в соответствии с Соглашением.

<3> Указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «3», «...»).

<4> Указываются наименования результатов предоставления Субсидии, установленные в графе 4 приложения к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением №3 к настоящей Типовой форме, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления Субсидии (далее - контрольные точки).

<5> Код результата предоставления Субсидии и контрольной точки формируется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" автоматически.

<6> Указывается тип результата предоставления Субсидии, установленный в графе 3 приложения к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением №3 к настоящей Типовой форме, и соответствующие указанному типу результата предоставления Субсидии типы контрольных точек.

<7> Указывается плановое значение результата предоставления Субсидии, установленное в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением №3 к настоящей Типовой форме, а также плановые значения контрольных точек в случае, если контрольные точки имеют измеримые в единицах измерения значения.

<8> Указывается срок достижения результата предоставления Субсидии, установленный в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением №3 к настоящей Типовой форме, а также плановый срок достижения контрольных точек.

Приложение №5
к Типовой форме
соглашения о предоставлении
из бюджета Сортавальского муниципального округа
бюджетному или автономному учреждению
Сортавальского муниципального округа субсидии
в соответствии с абзацем вторым пункта 1
статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской
Федерации, утвержденной постановлением
Администрации Сортавальского
муниципального округа
от «16» января 2025 года № 127



Приложение № ____
к Соглашению от ____ № ____
(приложение № ____
к Дополнительному соглашению
от ____ № ____)

Отчет
о расходах, источником финансового обеспечения
которых является Субсидия
на « » _____ 20 г. <1>

		КОДЫ
Наименование Учреждения _____	Дата _____	
	по Сводному реестру	
Наименование Учредителя _____		
государственной (муниципальной) программы <2> _____	по Сводному реестру	
Наименование Субсидии _____		
	по БК <2>	
Вид документа _____ (первичный – «0», уточненный - «1», «2», «3», «...») <4>	Номер соглашения <3>	
Периодичность: месячная, квартальная, годовая	Дата соглашения <3>	
Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)		
	по ОКЕИ	383

[illegible]

Руководитель (уполномоченное
лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

«__» ____ 20__ г.

-
- <1> Отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.
- <2> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной (муниципальной) программы. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета.
- <3> Указываются реквизиты Соглашения.
- <4> При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, «1», «2», «3», «...»).
- <5> Указывается сумма остатка Субсидии на 1 января текущего финансового года.
- <6> Указывается сумма остатка Субсидии на начало года, неиспользованного в отчетном финансовом году, в отношении которого Учредителем принято решение о наличии потребности Учреждения в направлении его на цели, указанные в разделе I Соглашения.
- <7> Указывается сумма возврата дебиторской задолженности, в отношении которой Учредителем принято решение об использовании ее Учреждением на цель, указанную в разделе I Соглашения.
- <8> Указывается сумма процентов и иных доходов в форме штрафов и пеней, источником финансового обеспечения которых являлись средства Субсидии, поступивших Учреждению, в случае, если Правилами предоставления субсидии предусмотрено направление указанных поступлений на достижение результата предоставления Субсидии.
- <9> Указываются коды видов расходов бюджетов классификации расходов бюджетов или коды аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов, исходя из экономического содержания содержания выплат.
- <10> Показатели графы 10 формируются в случае, если Субсидия подлежит казначейскому сопровождению. Указываются направления выплат в соответствии с направлениями расходования целевых средств, являющимися приложениями к Порядку N 214н. Коды направлений расходования Субсидии в графе 10 должны соответствовать кодам, указанным в Сведениях.
- <11> Указывается положительная курсовая разница, возникающая при оплате обязательств в иностранной валюте за счет средств Субсидии.
- <12> Указывается сумма остатка Субсидии на конец отчетного периода.
- <13> Указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, по которому существует потребность Учреждения в направлении его на цель, указанную в разделе I Соглашения. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.
- <14> Указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, потребность в направлении которого на цель, указанную в разделе I Соглашения, отсутствует. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

<15> Указывается информация об обязательствах Учреждения в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии уплатить за счет средств Субсидии бюджету, физическому лицу и юридическому лицу определенных денежных средства в соответствии с условиями заключенной им гражданско-правовой сделки (условиями договора или соглашения), или в соответствии с положениями закона, иного правового акта.

<16> Указывается общая сумма обязательств, принятых на отчетную дату в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии (по заключенным договорам, контрактам, соглашениям, в том числе по выплатам физическим лицам, а также по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации).

<17> Указывается сумма обязательств, принятых Учреждением на отчетную дату в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии, оплата которых в соответствии с условиями гражданско-правовой сделки или в соответствии с положениями закона, иного правового акта, условиями договора или соглашения осуществляется в текущем финансовом году.

<18> Указывается общая сумма обязательств по выплате заработной платы, принятых на отчетную дату, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<19> Указывается сумма обязательств по выплате начисленной заработной платы (до удержания налога на доходы физических лиц и прочих удержаний).

<20> Указывается сумма обязательств по оплате взносов на обязательное социальное страхование (обязательное пенсионное страхование, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний), источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<21> Указывается сумма обязательств по иным выплатам физическим лицам, включая выплаты премий, стипендий, грантов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<22> Указывается сумма обязательств по закупкам работ и услуг, включая выплаты на оплату аренды помещений и оборудования, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<23> Указывается сумма обязательств по предоставлению средств российским юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в виде займов на финансовое обеспечение реализации проектов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

Приложение №6
к Типовой форме
соглашения о предоставлении
из бюджета Сортавальского муниципального округа
бюджетному или автономному учреждению
Сортавальского муниципального округа субсидии
в соответствии с абзацем вторым пункта 1
статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской
Федерации, утвержденной постановлением
администрации Сортавальского
муниципального округа
от «16» января 2025 года № 127



Приложение № ____
к Соглашению от ____ № ____
(приложение № ____
к Дополнительному соглашению
от ____ № ____)

Отчет
о достижении значений результатов предоставления Субсидии
по состоянию на 1 _____ 20__ г.

		КОДЫ
Наименование Учреждения _____	Дата _____	
Наименование Учредителя _____	по Сводному реестру	
Тип, наименование структурного элемента государственной программы <1> _____	по Сводному реестру	
Наименование Субсидии _____	по БК <1>	
Вид документа _____ (первичный – «0», уточненный - «1», «2», «3», «...») <3>	Номер соглашения <2>	
Периодичность: месячная, квартальная, годовая	Дата соглашения <2>	
Единица измерения: руб.		
	по ОКЕИ	383

Раздел 1. Информация о достижении значений результатов предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

Раздел 1. Информация о достижении результатов предоставления Субсидии																			Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии		Неиспользованный объем финансовых средств областного бюджета (гр. 10 - гр. 17) <11>
Направление расходов <4>		Результат предоставления Субсидии <4>		Единица измерения <4>		Код строки	Плановые значения		Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением <5>	Фактически достигнутые значения					причина отклонения <8>						
							с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года		из них с начала текущего финансового года	в абсолютных величинах (гр. 8 - гр. 11)	в процентах (гр. 13 / гр. 8 x 100%)	код	наименование							
																	на отчетную дату <6>	отклонение от планового значения <7>			
наименование	код по БК	тип	наименование	наименование	код по ОКЕИ	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19			
						0100															
			в том числе:																		
						0200															
			в том числе:																		
Всего:										Всего:					Всего:						

Руководитель (уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

Раздел 2. Сведения о принятии отчета о достижении результатов предоставления Субсидии <12>					
Наименование показателя	Код по бюджетной классификации Российской Федерации <13>	Код Субсидии <14>	КОСГУ <15>	Сумма	
				с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5	6
Объем Субсидии, направленной на достижение результатов <16>					
Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет <18>					
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет <19> Руководитель (уполномоченное лицо)					
	(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)		
Исполнитель					
	(должность)	(фамилия, инициалы)	(подпись)		

«__» _____ 20__ г.

<1> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной (муниципальной) программы. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета.

<2> Указываются реквизиты Соглашения.

<3> При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, «1», «2»)

<4> Показатели граф 1-6 формируются на основании показателей граф 1-6, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением №3 к настоящей Типовой форме.

<5> Заполняется в соответствии с пунктом 2.1 Соглашения на отчетный финансовый год.

<6> Указываются значения показателей, отраженных в графе 4, достигнутые Учреждением на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

<7> В случае, если фактически достигнутое значение результата предоставления Субсидии больше планового, указывается значение «0».

<8> Указывается причина отклонения от планового значения и соответствующий ей код.

<9> Указывается объем принятых Учреждением на отчетную дату обязательств, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<10> Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Учреждением, в целях достигнутых на отчетную дату значений результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 12.

<11> Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным, или по окончании срока действия Соглашения в случае, если достижение значения результата предоставления Субсидии должно быть достигнуто на иную дату текущего финансового года.

<12> Раздел 2 формируется Учредителем по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).

<13> Указывается код классификации расходов бюджетов, в соответствии с Соглашением, или код классификации доходов бюджетов.

<14> Указывается код Субсидии в соответствии с Перечнем Субсидий.

<15> Указывается код по классификации операций сектора государственного управления (КОСГУ).

<16> Указывается объем денежных обязательств Учреждения, отраженных в графе 18 раздела 1, принятых Учредителем, с указанием в графе 2 кода классификации расходов бюджетов, в графе 4 кода по классификации операций сектора государственного управления (241 «Безвозмездные перечисления (передачи) текущего характера сектора государственного управления» или 281 «Безвозмездные перечисления капитального характера муниципальным учреждениям»).

<17> Заполняется в случае, если в отношении Субсидии осуществляется казначейское сопровождение. Указывается сумма, подлежащая возврату в бюджет (графа 19 раздела 1), с указанием в графе 2 кода классификации расходов бюджетов, в графе 4 кода по классификации операций сектора государственного управления (241 «Безвозмездные перечисления (передачи) текущего характера сектора государственного управления» или 281 «Безвозмездные перечисления капитального характера муниципальным учреждениям»).

<18> Указывается объем перечисленной Учреждению Субсидии, подлежащей возврату в бюджет, с указанием в случае осуществления возврата в текущем финансовом году в графе 2 кода классификации расходов бюджетов, в случае осуществления возврата в году, следующем за годом предоставления Субсидии, кода классификации доходов бюджетов, в графе 4 кода по классификации операций сектора государственного управления (241 «Безвозмездные перечисления (передачи) текущего характера сектора государственного управления», 281 «Безвозмездные перечисления капитального характера муниципальным учреждениям» или 153 «Поступления текущего характера в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации от бюджетных и автономных учреждений», 163 «Поступления капитального характера в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации от бюджетных и автономных учреждений» соответственно).

<19> Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет в случае, если Правилами предоставления субсидии предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия Соглашения, если иное не установлено Правилами предоставления субсидии.



Приложение № ____
к Соглашению от ____ № ____
(приложение № ____
к Дополнительному соглашению
от ____ № ____)

Отчет
о реализации плана мероприятий по достижению результатов
предоставления Субсидии <1>
по состоянию на 1 ____ 20__ г.

Наименование Учреждения _____

Наименование Учредителя _____

Тип, наименование
структурного элемента
государственной программы <1> _____

Наименование Субсидии _____

Вид документа _____
(первичный – «0», уточненный -
«1», «2», «3», «...») <3>

КОДЫ
Дата
по Сводному реестру
по Сводному реестру
по БК <2>
по БК <3>
Номер соглашения <4>
Дата соглашения <4>

[illegible]

- <12> Указывается статус «0» - отсутствие отклонений, «1» - наличие отклонений.
- <13> Указывается причина отклонения от планового значения, в случае если на установленную дату плановое значение результата предоставления Субсидии, контрольной точки фактически не достигнуто.
- <14> Указывается наименование результата предоставления Субсидии.
- <15> Указывается наименование контрольной точки, дата достижения которой наступила в отчетном периоде.
- <16> Указывается наименование контрольной точки, достижение которой запланировано в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом.

Приложение №8
к Типовой форме
соглашения о предоставлении
из бюджета Сортавальского муниципального округа
бюджетному или автономному учреждению
Сортавальского муниципального округа субсидии
в соответствии с абзацем вторым пункта 1
статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской
Федерации, утвержденной постановлением
Администрации Сортавальского
муниципального округа
от «12» декабря 2025 года № 127



Приложение № ____
к Соглашению от ____ № ____
(приложение № ____
к Дополнительному соглашению
от ____ № ____)

(наименование бюджетного или автономного учреждения)

ПРЕТЕНЗИЯ

о невыполнении обязательств по соглашению о предоставлении
бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с
абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской
Федерации

от « » _____ 20 г. №

« » _____ 20 г. между

(наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия
учредителя или уполномоченного им главного распорядителя бюджетных средств в отношении
бюджетного или автономного учреждения Сортавальского муниципального округа)

именуемый в дальнейшем «Учредитель», и

(наименование бюджетного или автономного учреждения)

именуемым в дальнейшем «Учреждение», было заключено соглашение о
предоставлении бюджетному или автономному учреждению субсидии в
соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса
Российской Федерации № ____ (далее - Соглашение).

В соответствии с пунктом ____ Соглашения Учреждение должно
было исполнить следующие обязательства <1>:

- 1) _____ в срок до « » _____ 20 г.;
- 2) _____ в срок до « » _____ 20 г.

Однако указанные обязательства Учреждением

(не исполнены/исполнены не в полном объеме/исполнены с нарушением срока)

В случае если Учреждением указанные обязательства не будут исполнены в объеме, установленном Соглашением, в соответствии с пунктом 7.6 Соглашения Учредитель вправе расторгнуть Соглашение в одностороннем порядке.

В связи с вышеизложенным Учредитель сообщает о необходимости устранения Учреждением вышеуказанных нарушений в срок до «___» _____ 20__ г.

Настоящая Претензия считается полученной с момента: подписания Учредителем настоящей Претензии в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» <2>; получения Учреждением настоящей Претензии в виде бумажного документа <3>.

Руководитель Учредителя

(подпись)

(фамилия, инициалы)

<1> Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме, исполненные с нарушением срока) обязательства Учреждения по Соглашению.

<2> Предусматривается в случае формирования и подписания претензии в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

<3> Предусматривается в случае формирования и подписания претензии в форме бумажного документа.

Приложение № 9
к Типовой форме
соглашения о предоставлении
из бюджета Сортавальского муниципального округа
бюджетному или автономному учреждению
Сортавальского муниципального округа субсидии
в соответствии с абзацем вторым пункта 1
статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской
Федерации, утвержденной постановлением
администрации Сортавальского
муниципального округа
от 12 января 2025 года № 124



Приложение № ____
к Соглашению от ____ № ____
приложение № ____
к Дополнительному соглашению
от ____ № ____

(наименование бюджетного или автономного учреждения)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о расторжении соглашения о предоставлении бюджетному или
автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым
пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

от « ____ » _____ 20__ г. № ____
в одностороннем порядке

« ____ » _____ 20__ г. между

(наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия
учредителя или уполномоченного им главного распорядителя бюджетных средств в отношении
бюджетного или автономного учреждения Сортавальского муниципального округа)

именуемый в дальнейшем «Учредитель», и

(наименование бюджетного или автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», было заключено соглашение о
предоставлении бюджетному или автономному учреждению субсидии в
соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса
Российской Федерации № ____ (далее - Соглашение).

В соответствии с пунктом ____ Соглашения Учреждение должно
было исполнить следующие обязательства:

<1>,
однако указанные обязательства Учреждением не исполнены <2>.

В соответствии с пунктом 7.6 Соглашения Учредитель вправе в
одностороннем порядке расторгнуть Соглашение в случае

(причина расторжения Соглашения)

В связи с вышеизложенным Учредитель извещает Учреждение, что
Соглашение на основании части 2 статьи 450.1 Гражданского кодекса
Российской Федерации, пункта

(наименование правил (порядка) предоставления субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1
статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации)

утвержденных _____

(нормативным правовым актом Учредителя)

от «__» _____ 20__ г. № ____, и пункта _____ <3> Соглашения
считается расторгнутым с момента:

подписания Учредителем настоящего Уведомления в форме
электронного документа в государственной интегрированной
информационной системе управления общественными финансами
«Электронный бюджет» <4>;

получения Учреждением настоящего Уведомления в виде бумажного
документа <5>.

Руководитель Учредителя

(подпись)

(фамилия, инициалы)

<1> Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме, исполненные с нарушением
срока) обязательства Учреждения по Соглашению.

<2> Предусматривается при расторжении Соглашения в случае неисполнения Учреждением
обязательств по Соглашению.

<3> Указывается пункт Соглашения, в соответствии с которым Соглашение расторгается в
одностороннем порядке.

<4> Предусматривается в случае формирования и подписания уведомления в государственной
интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный
бюджет».

<5> Предусматривается в случае формирования и подписания уведомления в форме бумажного
документа.

Приложение №10
к Типовой форме
соглашения о предоставлении
из бюджета Сортавальского муниципального округа
бюджетному или автономному учреждению
Сортавальского муниципального округа субсидии
в соответствии с абзацем вторым пункта 1
статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской
Федерации, утвержденной постановлением
администрации Сортавальского
муниципального округа
от «12» января 2025 года № 127

Приложение № ____
к Соглашению от ____ № ____
(приложение № ____
к Дополнительному соглашению
от ____ № ____)

АКТ

об исполнении обязательств по соглашению о предоставлении
бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с
абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской
Федерации

от « ____ » ____ 20__ г. № ____
г. ____
(место составления акта)

« ____ » ____ 20__ г.
(дата заключения акта)

№ ____
(номер акта)

(наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия
учредителя или уполномоченного им главного распорядителя бюджетных средств в отношении
бюджетного или автономного учреждения Сортавальского муниципального округа)

которому, как получателю средств бюджета Сортавальского
муниципального округа доведены лимиты бюджетных обязательств на
предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1
статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в
дальнейшем «Учредитель», в лице

(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____

(положение об Учредителе, доверенность, приказ
или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны и _____

(наименование бюджетного или автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице

(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____,
(устав Учреждения или иной документ,
удостоверяющий полномочия)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящий Акт.

1. По соглашению о предоставлении бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от «__» _____ 20__ г. № ____ (далее соответственно - Соглашение, Субсидия) Учреждением:

1.1. Обязательства по Соглашению выполнены в полном объеме <1>.

1.1.1. Объем финансового обеспечения расходов, предусмотренных Соглашением, необходимых для оплаты принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии на 1 января 20__ г. <2> обязательств, в соответствии с отчетом о достижении значений результатов предоставления Субсидии составил

_____ (_____) рублей _____ копеек.
(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.2. Обязательства по Соглашению выполнены не в полном объеме <3>.

1.2.1. Объем финансового обеспечения расходов, предусмотренных Соглашением, необходимых для оплаты принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии на 1 января 20__ г. <2> обязательств, в соответствии с отчетом о достижении значений результатов предоставления Субсидии составил

_____ (_____) рублей _____ копеек.
(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.2.2. В соответствии с решением Учредителя об использовании остатка Субсидии, не использованного по состоянию на 1 января 20__ г. <2>, принятого в соответствии с пунктом 4.2.3.1 Соглашения, средства в объеме

_____ (_____) рублей _____ копеек.
(сумма цифрами) (сумма прописью)

используются на цели, установленные в приложении № ____ Соглашения <4>.

1.2.3. В соответствии с отчетом о достижении значений результатов предоставления Субсидии, на 1 января 20__ г. <2> средства в объеме

_____ (_____) рублей _____ копеек.
(сумма цифрами) (сумма прописью)

пунктом 4.3.8.1 Соглашения подлежат возврату в бюджет в срок до «__» _____ 20__ г. по следующим реквизитам <5>:

код классификации расходов бюджета _____ <6>;

код классификации доходов бюджета _____ <7>.

2. Настоящий Акт заключен Сторонами в форме:

2.1. электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписан усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон <8>;

2.2. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <9>.

3. Реквизиты Сторон:

Полное и сокращенное (при наличии) наименование Учредителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименование Учреждения
Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО
Место нахождения: ИНН/КПП	Место нахождения: ИНН/КПП

4. Подписи Сторон:

Полное и сокращенное (при наличии) наименование Учредителя		Полное и сокращенное (при наличии) наименование Учреждения	
_____/_____ (подпись)	_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))	_____/_____ (подпись)	_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

<1> Предусматривается в случае, если Учреждение выполнило обязательства по Соглашению в полном объеме.

<2> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<3> Предусматривается в случае, если Учреждение выполнило обязательства по Соглашению не в полном объеме.

<4> Предусматривается в случае, если Учредителем принято решение о подтверждении потребности Учреждения в остатке Субсидии.

<5> Предусматривается в случае, если средства Субсидии полностью или частично подлежат возврату в бюджет.

<6> Предусматривается в случае возврата средств Субсидии в текущем финансовом году.

<7> Предусматривается в случае возврата средств Субсидии в году, следующем за годом предоставления Субсидии.

<8> Предусматривается в случае формирования и подписания Акта в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

<9> Предусматривается в случае составления и подписания Акта в форме бумажного документа.

Муниципальное образование Сортавальский муниципальный округ Республики Карелия
Администрация
ОГРН 1021000345217
ИНН 1007023

Дополнительное соглашение к соглашению
о предоставлении бюджетному или автономному учреждению субсидии
в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного
кодекса Российской Федерации
от « » _____ 20__ г. № _____

№ _____
(номер дополнительного
соглашения) <1>

которому как получателю средств бюджета Республики Карелия доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице

с одной стороны и _____
(наименование бюджетного или автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице

(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____,
(устав Учреждения или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 7.3 соглашения о предоставлении бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от «___» _____ 20__ г. № _____ (далее соответственно - Соглашение, Субсидия) заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения <2>:

1.1. в преамбуле:

1.1.1. _____;

1.1.2. _____;

1.2. в разделе I «Предмет Соглашения»:

1.2.1. пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета в 20__ году / 20__-20__ годах Субсидии в целях, предусмотренных перечнем Субсидий согласно приложению № ___ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (далее - Перечень Субсидий).»;

1.3. в разделе II «Финансовое обеспечение предоставления Субсидии»:

1.3.1. пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на цели, указанные в Перечне Субсидий, в размере _____ (_____)
(сумма цифрами) (сумма прописью)

рублей _____ копеек, в том числе:»;

1.3.2. абзац _____ пункта 2.1.1 изложить в следующей редакции:

«в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек
(сумма цифрами) (сумма прописью)

по коду БК _____;»;
(код БК)

1.3.3. абзац _____ пункта 2.1.2 изложить в следующей редакции:

«в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек;»;
(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.4. в разделе III «Условия и порядок перечисления Субсидии»:

1.4.1. пункт 3.1.1 изложить в следующей редакции:

«3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению

В _____

на основании Заявки на предоставление субсидии на иные цели в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, с приложением документов, подтверждающих использование субсидии на иные цели, согласно Приложению 2 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

1.5. в разделе IV «Взаимодействие Сторон»:

1.5.1. пункт 4.1.2 изложить в следующей редакции:

«4.1.2. осуществлять проверку в течение ____ рабочих дней, следующих за днем поступления от Учреждения:»;

1.5.2. пункт 4.1.4. изложить в следующей редакции:

«4.1.4. утверждать Сведения, в том числе с учетом внесенных изменений, не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем их получения от Учреждения в соответствии с пунктом 4.3.1 настоящего Соглашения;»;

1.5.3. пункт 4.1.5.1 изложить в следующей редакции:

«4.1.5.1. значения результатов предоставления Субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;»;

1.5.4. пункт 4.1.5.2 изложить в следующей редакции:

«4.1.5.2. план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;»;

1.5.5. пункт 4.1.6.1.2 изложить в следующей редакции:

«4.1.6.1.2. отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.5.1 настоящего Соглашения;»;

1.5.6. пункт 4.1.7.1 изложить в следующей редакции:

«4.1.7.1. отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.5.2 настоящего Соглашения;»;

1.5.7. пункт 4.1.7.2 изложить в следующей редакции:

«4.1.7.2. отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью

настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.5.3 настоящего Соглашения;»;

1.5.8. пункт 4.1.10 изложить в следующей редакции:

«4.1.10. обеспечивать согласование с Учреждением новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения Учредителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 2.1 настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней, следующих за днем такого уменьшения;»;

1.5.9. пункт 4.1.11 изложить в следующей редакции:

«4.1.11. направлять Учреждению по завершении финансового года или по окончании срока действия настоящего Соглашения, после принятия отчетов, установленных пунктом 4.3.9 настоящего Соглашения, Акт об исполнении обязательств по настоящему Соглашению в срок не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем принятия указанных отчетов;»;

1.5.10. пункт 4.1.12 изложить в следующей редакции:

«4.1.12. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней, следующих за днем их получения, и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);»;

1.5.11. пункт 4.1.13 изложить в следующей редакции:

«4.1.13. направлять Учреждению разъяснения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее рабочего дня, следующего за днем получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения;»;

1.5.12. пункт 4.2.3.1 изложить в следующей редакции:

«4.2.3.1. решение об использовании остатка Субсидии, не использованного на начало очередного финансового года, на цели, указанные в Перечне Субсидий, не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем получения от Учреждения документов, подтверждающих наличие и объем неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых является указанный остаток;»;

1.5.13. пункт 4.2.3.2 изложить в следующей редакции:

«4.2.3.2. решение об использовании средств, поступивших Учреждению в текущем финансовом году от возврата дебиторской задолженности, возникшей от использования Субсидии (далее - средства от возврата дебиторской задолженности), на цели, указанные в Перечне Субсидий, не позднее рабочего дня, следующего за днем получения от Учреждения информации об использовании средств от возврата дебиторской задолженности с указанием причин ее образования;»;

1.5.14. пункт 4.2.4 изложить в следующей редакции:

«4.2.4. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Учредителем или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте нарушения Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Учреждением в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии;»;

1.5.15. пункт 4.3.1.1 изложить в следующей редакции:

«4.3.2.1. Сведения не позднее рабочего дня, следующего за днем заключения настоящего Соглашения;»;

1.5.16. пункт 4.3.1.2 изложить в следующей редакции:

«4.3.1.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем внесения в них изменений;»;

1.5.17. пункт 4.3.4 изложить в следующей редакции:

«4.3.4. направлять по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее рабочего дня, следующего за днем получения указанного запроса;»;

1.5.18. пункт 4.3.5.1 изложить в следующей редакции:

«4.3.5.1. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с пунктом 4.1.7.1.2 настоящего Соглашения не позднее ____ рабочего дня, следующего за отчетным _____;»

(месяцем/кварталом/годом)

1.5.19 пункт 4.3.5.2 изложить в следующей редакции:

«4.3.5.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.8.1 настоящего Соглашения не позднее ____ рабочего дня, следующего за отчетным _____;»

(месяцем/кварталом/годом)

1.5.20. пункт 4.3.5.3 изложить в следующей редакции:

«4.3.5.3. отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.8.2 настоящего Соглашения не позднее ____ рабочего дня, следующего за отчетным _____;»

(месяцем/кварталом/годом)

1.5.21. пункт 4.3.8.1 изложить в следующей редакции:

«4.3.8.1. неиспользованный остаток Субсидии в случае отсутствия решения, принимаемого Учредителем в соответствии с пунктом 4.2.3.1 настоящего Соглашения, в срок до «__» _____ 20__ г.;»;

1.5.22. пункт 4.3.8.2 изложить в следующей редакции:

«4.3.8.2. средства от возврата дебиторской задолженности в случае отсутствия решения, принимаемого Учредителем в соответствии с пунктом 4.2.3.2 настоящего Соглашения, в срок до «___» _____ 20___ г.»;

1.5.3 пункт 4.4.1 изложить в следующей редакции:

«4.4.1. направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, не позднее ___ рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом»;

1.6. иные положения по настоящему Дополнительному соглашению <3>:

1.6.1. _____;

1.6.2. _____;

1.7. раздел VIII «Платежные реквизиты Сторон» изложить в следующей редакции:

«VIII. Платежные реквизиты Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учредителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учреждения
Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО
Место нахождения: ИНН/КПП	Место нахождения: ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России Наименование и место нахождения органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК Расчетный (корреспондентский) счет Наименование и место нахождения органа Федерального казначейства, которому открыт казначейский счет, БИК Наименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет

»;

1.8. приложение №___ к Соглашению изложить в редакции согласно

приложению № ____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.9. дополнить приложением № ____ к Соглашению согласно приложению № ____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.10. внести изменения в приложение № ____ к Соглашению согласно приложению № ____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному Соглашению:

5.1. настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон <4>;

5.2. настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <5>;

5.3. _____ <6>.

6. Подписи Сторон:

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учредителя		Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учреждения	
_____ (подпись)	_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))	_____ (подпись)	_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

<1> В случае если Соглашение заключается в форме электронного документа, номер Соглашения присваивается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

<2> Указываются пункты и (или) разделы Соглашения, в которые вносятся изменения.

<3> Указываются изменения, вносимые в пункты 4.1.6.1.3.1, 4.1.6.1.3.2, 4.1.14.1, 4.1.14.2, 4.2.5.1, 4.2.5.2, 4.3.5.4.1, 4.3.5.4.2, 4.3.12.1, 4.3.12.2, 4.4.6.1, 4.4.6.2, 5.2.1, 5.2.2, 6.1.1, 6.1.2, 7.6.4, 7.8.3 Соглашения, а также иные конкретные положения (при наличии).

<4> Пункт 5.1 включается в Дополнительное соглашение к Соглашению в случае формирования и подписания Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления

общественными финансами «Электронный бюджет».

<5> Пункт 5.2 включается в Дополнительное соглашение к Соглашению в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

<6> Указываются иные конкретные условия (при необходимости).

Приложение № 12
к Типовой форме
соглашения о предоставлении
из бюджета Сортавальского муниципального округа
бюджетному или автономному учреждению
Сортавальского муниципального округа субсидии
в соответствии с абзацем вторым пункта 1



УВЕДОМЛЕНИЕ

об изменении отдельных положений соглашения о предоставлении
бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с
абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской
Федерации

от «___» _____ 20__ г. № ____
в одностороннем порядке

«___» _____ 20__ г. между

(наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия
учредителя или уполномоченного им главного распорядителя бюджетных средств в отношении
бюджетного или автономного учреждения Сортавальского муниципального округа)

именуемый в дальнейшем «Учредитель», и

(наименование бюджетного или автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», было заключено соглашение о
предоставлении бюджетному или автономному учреждению субсидии в
соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса
Российской Федерации № ____ (далее - Соглашение).

В соответствии с пунктом 7.4 Соглашения Учредитель вправе в
одностороннем порядке изменить Соглашение в случае:

(причина изменения Соглашения)

В связи с вышеизложенным Учредитель уведомляет Учреждение о
том, что:

в абзаце ____ пункта 2.1.1 слова «по коду БК _____»
(код БК)

следует читать словами «по коду БК _____»;
(код БК)

в разделе VIII «Платежные реквизиты Сторон» платежные реквизиты Учредителя излагаются в следующей редакции:

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учредителя
Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:
ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России Наименование органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет

».

Соглашение считается измененным с момента:
подписания Учредителем настоящего Уведомления в форме
электронного документа в государственной интегрированной
информационной системе управления общественными финансами
«Электронный бюджет» <1>;

получения Учреждением настоящего Уведомления в виде
бумажного документа <2>

Руководитель Учредителя

(подпись)

/ _____
(фамилия, инициалы)

<1> Предусматривается в случае формирования и подписания уведомления в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

<2> Предусматривается в случае формирования и подписания уведомления в форме бумажного документа.

Приложение № 13
о предоставлении
из бюджета Сортавальского муниципального округа
бюджетному или автономному учреждению
Сортавальского муниципального округа субсидии
в соответствии с абзацем вторым пункта 1
статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской
Федерации, утвержденной постановлением
администрации Сортавальского
муниципального округа
«12» января 2025 года № 187



Приложение № ____
к Соглашению от ____ № ____
(приложение № ____
к Дополнительному соглашению
от ____ № ____)

Дополнительное соглашение
о расторжении соглашения о предоставлении бюджетному или
автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым
пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

от «__» _____ 20__ г. № ____ <1>

Г. _____
(место заключения дополнительного соглашения)

«__» _____ 20__ г.
(дата заключения
дополнительного соглашения)

№ ____
(номер дополнительного
соглашения) <2>

(наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия
учредителя или уполномоченного им главного распорядителя бюджетных средств в отношении
бюджетного или автономного учреждения Сортавальского муниципального округа)

которому как получателю средств бюджета Республики Карелия
доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий
в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного
кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Учредитель»,
в лице

(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____
(документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны и _____
(наименование бюджетного или автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице

(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____,
(устав Учреждения или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящее
Дополнительное соглашение о расторжении соглашения о
предоставлении бюджетному или автономному учреждению субсидии в
соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса
Российской Федерации от «__» _____ 20__ г. № (далее
соответственно - Соглашение, Субсидия) в соответствии с

(документ, предусматривающий основание для расторжения Соглашения (при наличии), или пункт 7.1
Соглашения)

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего
Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. бюджетное обязательство Учредителя исполнено в размере

_____ (_____) рублей ____ копеек по коду
(сумма цифрами) (сумма прописью)

классификации расходов бюджет _____ <3>;

2.2. обязательство Учреждения исполнено в размере

_____ (_____) рублей ____ копеек Субсидии;
(сумма цифрами) (сумма прописью)

2.3. Учредитель в течение дней со дня расторжения Соглашения
обязуется перечислить Учреждению сумму Субсидии в размере

_____ (_____) рублей ____ копеек <4>;
(сумма цифрами) (сумма прописью)

2.4. Учреждение в течение дней со дня расторжения Соглашения
обязуется возратить в бюджет сумму Субсидии в размере

_____ (_____) рублей ____ копеек <4>;
(сумма цифрами) (сумма прописью)

2.5. _____ <5>.

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с
момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени
каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента
вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения, за
исключением обязательств, предусмотренных пунктами ____ Соглашения
<6>, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего Дополнительного соглашения:

6.1. настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в

форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон <7>;

6.2. настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <8>;

6.3. _____ <9>.

7. Платежные реквизиты Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименование Учредителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименование Учреждения
Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России Наименование органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК Расчетный (корреспондентский) счет Наименование и место нахождения органа Федерального казначейства, которому открыт казначейский счет, БИК Наименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет

8. Подписи Сторон:

Полное и сокращенное (при наличии) наименование Учредителя		Полное и сокращенное (при наличии) наименование Учреждения	
_____/	_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))	_____/	_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))
(подпись)		(подпись)	

<1> В случае, если Соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования» / «секретно» / «совершенно секретно» / «особой важности») и номер экземпляра.

<2> В случае если Соглашение заключается в форме электронного документа, номер Соглашения

присваивается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

<3> Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам классификации расходов бюджета, то указываются последовательно соответствующие коды, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам.

<4> Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Дополнительного соглашения.

<5> Указываются иные конкретные условия (при наличии).

<6> Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

<7> Предусматривается в случае формирования и подписания Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

<8> Предусматривается в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

<9> Указываются иные конкретные положения (при наличии).

